

**VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY**

**PLATNÝ OD 21.1.2019**

**Vnitřní řád školní družiny**

1. **Provozní doba školní družiny**

Je stanovena ve dnech školního vyučování na dobu od 6:30 – 7:30 (ranní ŠD) a od 11:30 – 17:00 (odpolední ŠD). Předávání žáků ze školy do ŠD a naopak probíhá mezi příslušnými učitelkami a vychovatelkami ŠD.

1. **Přihlašování a odhlašování žáků**

K pravidelné docházce do ŠD mohou být přihlášení žáci 1. – 3. tříd. Přihlašování žáků probíhá na začátku i v průběhu školního roku vyplněním zápisních lístků, kam rodiče uvedou základní údaje včetně odchodu domů.

Odhlášení žáka ze ŠD provádí rodiče (zákonní zástupci) také písemnou formou.

1. **Podmínky docházky do ŠD**
* Včasné odevzdání řádně vyplněného zápisního lístku (včetně uvedení zdravotních problémů)
* Zaplacení poplatku za ŠD dle bodu č.10
* Dodržování provozní doby ŠD (příchod žáka do ranní ŠD v 6:30 hodin, odchod do 17:00 hodin). Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby se vychovatelka telefonicky spojí s rodiči. Pokud se jí to nepodaří, bude o této skutečnosti informovat vedení školy.
* Při opakovaném pozdním vyzvednutí dítěte dochází k porušení vnitřního řádu ŠD a žák může být z družiny vyloučen
* Žáci zapsaní ve ŠD se nemohou zapisovat do školního klubu a naopak
1. **Práva a povinnosti žáků**

Žák má právo:

* Účastnit se všech výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcí zajišťovaných školní družinou
* Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí svého vzdělávání, jeho vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající věku a stupni vývoje
* Sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, ředitelce školy. Názor je třeba vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti
* Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jeho věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech
* Na pohodovou a klidnou atmosféru v ŠD
* Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
* Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
* Obrátit se na vychovatelku, má-li pocit křivdy či nespravedlnosti
* Na přímé a důstojné jednání vychovatelů
* Na řádné řešení problémů při pobytu v družině

Žák je povinen:

* Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž jsi byl seznámen
* Chodit do družiny dle záznamu na zápisním lístku
* Zachovávat klid, nerušit program nevhodnými poznámkami
* Aktivně se účastnit programu družiny a podílet se na pozitivní atmosféře
* Udržovat své pracovní místo v čistotě a pořádku, zacházet s vybavením školní družiny šetrně
* Respektovat pokyny vychovatelek
* Zjistí-li ztrátu nebo poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce ŠD v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo
* Chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučující. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitelky školy ze ŠD vyloučen.
1. **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.**
* Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do přehledu výchovně vzdělávací práce. Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde o žák sám nebo v doprovodu a podpis) zapíše a vyznačí hodinu odchodu, žádost zakládá
* Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků
* Žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy se seznamem osobně do určeného oddělení
* Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku povoluje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvlášť na základě žádosti vychovatelky ŠD a přihlédnutím k zajištění bezpečnosti dětí a konkrétním podmínkám akce
* Stravování – vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků
* Pitný režim je zajištěn
1. **Přechod žáků ŠD do dalších mimodružinových a mimoškolních aktivit**

Žáky si z oddělení vyzvedne vedoucí příslušné aktivity a po skončení je opět předá do oddělení. Pokud žák odchází na mimoškolní aktivitu ze ŠD sám, je nutná písemná žádost rodičů, bez písemného dokladu není možné samostatný odchod žáka akceptovat. Za cestu žáka do mimodružinových kroužků, popř. zpět do ŠD, nenesou vychovatelé odpovědnost, v tuto dobu přebírá odpovědnost lektor popř. rodič, který souhlasil se samostatným odchodem dítěte.

1. **Spojování oddělení**

Žáci se spojují v době, kdy končí provoz oddělení. Při spojování odvádí vychovatelé žáky ze svého oddělení do jiného oddělení, určeného rozpisem.

1. **Doba odchodu či vyzvedávání žáků ze ŠD**

Žáky si mohou rodiče vyzvednout prostřednictvím čipového systému. Žák bude propuštěn na základě použití čipu u vchodu školy. (Podrobné informace k čipovému systému jsou k dispozici na webových stránkách školy)

* po obědě nejdříve ve 12:15 hod. v případě vyučování do 12:25 hod., ve 13:15 hod.
* v pondělí a ve středu do 13:30 hodin a pak od 15:00 hod. do 17:00 hod.
* ostatní dny průběžně dle čipového systému

Žáci se neuvolňují v době pobytu venku, či tvořivé nebo relaxační činnosti v odděleních za nepříznivého počasí. (Pondělí a středa 13:30 – 15:00 hod.)

Pokud žák odchází bez doprovodu, je pro vychovatelku závazná doba odchodu uvedená rodiči v přihlášce anebo na dodatečném lístku. V jiný čas lze uvolnit žáka jen na písemnou žádost rodičů, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis rodičů – žádost je ke stažení na webových stránkách školy. Bez této žádosti nebude žák uvolněn a na telefonické uvolňování nebude brán zřetel. Žádosti se zakládají.

1. **Organizace ŠD**

Základní škola Vrané nad Vltavou provozuje 5 oddělení školní družiny.

1., 2. oddělení přízemí vlevo

3., 4., 5. oddělení přízemí vpravo

Kontakt na družinu: veronika.tomkova@zsvrane.cz

1. **Zacházení s vybavením školní družiny**

Žák má právo:

* Využívat materiální vybavení družiny
* Vše je možné využít s vědomím vychovatelky ŠD

Žák zodpovídá:

* Za ztrátu, zničení nebo poškození vybavení prostoru ŠD
* V případě úmyslného poškození nábytku, vybavení třídy, rozbití okna, dveří, poškození malby či jiného školního majetku uhradí zákonní zástupci škodu v plné výši
1. **Chování**
* Žák se chová vždy tak, aby sobě ani spolužákům nezpůsobil úraz a nepoškodil vybavení družiny
* Udržuje pořádek
* Bez dovolení vychovatelek nepřechází do jiných podlaží a učeben
* O chování dětí jsou rodiče informováni v žákovské knížce nebo individuální konzultací s vychovatelkou
1. **Nepřípustné chování**
* Je zakázáno přinášet věci, které by mohly ohrozit majetek, zdraví nebo způsobit úraz. Takové věci budou žákovi odebrány a vráceny na konci školního roku, popř. rodičům na vyžádání. Stejně je nepřípustné přinášet větší částky peněz a cenné věci.
* Pokud má žák mobilní telefon, může ho používat pouze se svolením vychovatelky, jinak je během pobytu v družině vypnutý, za případnou ztrátu ŠD neručí.
1. **Vyloučení ze školní družiny**
* V případě zvláště hrubého opakovaného slovního a úmyslného fyzického útoku žáka vůči vychovatelce nebo ostatním žákům, ředitelka vyloučí žáka ze školní družiny podle § 31 Školského zákona platného od 1. 9. 2017
* Opakovaným útokem jsou míněny dva a více útoků
1. **Práva a povinnosti zákonných zástupců**

Zákonní zástupci mají právo:

* Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se pobytu jejich dětí ve školní družině
* Na informace o chování jejich dětí
* Na informace o činnosti školní družiny
* Na připomínky k práci školní družiny, vyřizuje ředitelka

Zákonní zástupci jsou povinni :

* Stanovit na zápisním lístku dobu pobytu žáka ve školní družině, odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je v zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu
* Dodržovat provozní dobu školní družiny
* Nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení a na pravidelně užívané léky
* Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se chování dítěte
* Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti a zdravotních obtížích dítěte nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na pobyt v družině
* Oznamovat další údaje, které jsou podstatné pro pobyt nebo bezpečnost dítěte ve školní družině a změny těchto údajů
1. **Platba za školní družinu**

Poplatek ŠD je 200,- Kč měsíčně, platí se složenkou nebo bankovním příkazem na účet školy (Moneta Money Bank 215580057/0600, variabilní symbol 3113, specifický symbol dítěte, jméno dítěte). Lze platit i více měsíců najednou. Poplatek je jednotný pro všechny přihlášené děti a jeho výše je neměnná, bez ohledu na docházku a čas strávený v ŠD. Dítě může být vyloučeno ze ŠD pro nesplnění povinné finanční úhrady, ale dluh musí být uhrazen.

**Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud:**

1. Účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona
2. Účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
3. Účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
4. **Ostatní**

O programu a činnosti v družině jsou rodiče informováni během výstav a jarmarků či na webové stránce školy: [www.zsvrane.cz](http://www.zsvrane.cz)

**Všichni žáci zapsaní do školní družiny jsou rovněž povinni řídit se ŠŘ.**

1. **Závěrečné ustanovení**

Řád školní družiny nabývá účinností dnem 21.1.2019.

Žáci budou prokazatelně seznámeni s Řádem školní družiny na začátku školního roku.

Rodiče a zákonní zástupci mají povinnost seznámit se s plným zněním Řádu školní družiny na webových stránkách školy nebo požádají o písemnou tištěnou verzi a toto potvrdí podpisem v informačním sešitu ŠD.

Ve Vraném nad Vltavou, dne 18. ledna 2019

Veronika Tomková Mgr. Daniela Pořízková

 Vychovatelka Ředitelka školy